

Recepción y Atención al Cliente en Establecimientos de Alojamiento (MRRHOTA005PO)



* **Curso totalmente GRATUITO para personas desempleadas**

SÍGUENOS



Contenido

Duración: 40 horas.

Modalidad: Mixta.

Fechas y lugar de impartición: *ver dato en web

<http://www.>



Objetivo:

Realizar la prestación del servicio de recepción, determinando unos procesos adecuados y una atención satisfactoria hacia el cliente.

Contenidos:

- Unidad 1.- El departamento de recepción.
- Unidad 2.- Servicios prestados por el departamento de recepción.
- Unidad 3.- Técnicas y procesos de facturación y cobro aplicados.
- Unidad 4.- Comunicación aplicada al servicio de alojamiento.
- Unidad 5.- Atención al cliente.
- Unidad 6.- Eventos y protocolo.



Requisitos / Titulación

Requisitos:

No se requiere nivel académico, pero se deben poseer habilidades básicas de lectura y escritura.

Titulación:

Para obtener el **diploma acreditativo**, el alumnado deberá:

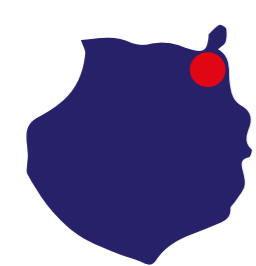
- Ejecutar un mínimo el 75% de cada acción formativa, en caso de modalidad Teleformación o mixta.
- No superar las 3 faltas al mes sin justificación, en caso de modalidad presencial.
- Obtener una calificación mínima de apto.



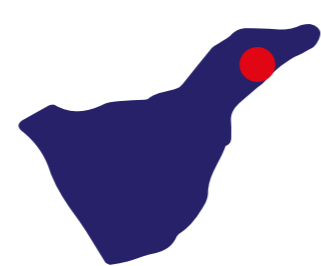
Ventajas y Oportunidades

Ventajas y Oportunidades:

- Inserción y/o Promoción laboral a través de nuestras Agencias de Colocación para la intermediación laboral.
- Becas de asistencia.
- Cercanía, Personalización de Necesidades, Apoyo Educativo/Emocional y Excelente Ambiente Formativo.
- Plataformas de Teleformación Educativa propias, personalizadas y de alta calidad formativa.
- Cuadro Docente, cercano, profesional y amigo.



Gran Canaria
928 380 012
grancanaria@institutofocan.es



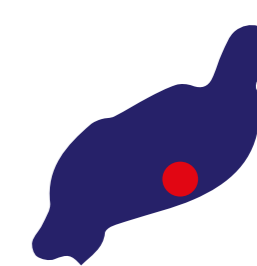
Tenerife Santa Cruz
922 286 114
tenerife_santacruz@institutofocan.es



La Palma
922 462 648
lapalma@institutofocan.es



Tenerife Arona
922 630 255
tenerife_arona@institutofocan.es



Lanzarote
828 609 005
lanzarote@institutofocan.es