

Gestión Administrativa Básica en Hostelería y Turismo



* **Curso totalmente GRATUITO
para personas desempleadas**



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Contenido

Duración: 240 horas.

Modalidad: Presencial.

Fechas y lugar de impartición: *ver dato en web

<http://www.>



Objetivo:

Adquisición de competencias básicas para realizar la gestión administrativa básica en el sector de la hostelería y el turismo desarrollando estas capacidades en el uso eficaz de las herramientas de trabajo respetando las normas y prácticas de seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.

Contenidos:

- UF0050: Gestión de reservas de habitaciones y otros servicios de alojamientos (60 horas).
- UF0051: Diseño y ejecución de acciones comerciales en alojamientos (60 horas).
- UF0081: Gestión de la información y documentación turística local (60 horas).
- UF0074: Planificación, programación y operación de viajes combinados (60 horas).



Requisitos

Requisitos:

Para la realización de esta formación no se requiere nivel académico alguno, pero se deben poseer habilidades básicas de comunicación lingüística que permitan el aprendizaje y seguimiento de la formación.



Ventajas y Oportunidades

Ventajas y Oportunidades:

A través de la acción de un equipo de orientadores/as, puesto a disposición del proyecto, se acompañará a los participantes, para que de forma paralela a la formación puedan acreditar las competencias profesionales adquiridas por la experiencia laboral. Con las acciones de asesoramiento/acompañamiento el alumnado obtendrá los siguientes beneficios:

- Mejora de sus competencias en el desarrollo las acciones más demandadas por las empresas.
- Mejora de sus competencias para desarrollar funciones de mayor nivel.
- Acceso a la formación a lo largo de la vida de desempleados/as que por diversos motivos hace tiempo que no complementan su formación, de forma que puedan complementar sus estudios profesionales e incluso, realizar estudios técnicos superiores.
- Reconocimiento de la experiencia laboral y la formación adquirida por vías no formales.
- Análisis personal, guiado por el técnico asesor, de las competencias profesionales que cada uno posee con relación a la cualificación y puesto de trabajo desarrollado a lo largo de su vida laboral.
- Motivación de los/as beneficiarios para el aprendizaje a lo largo de la vida a través de un plan individualizado de formación y asesoramiento para la mejora de la cualificación.
- Mejora del perfil profesional y de la presencia de los datos aportados en el Currículum Vitae de cada participante.